

Rzeszów, dnia 19.06.2023 r.

GMINA MIASTO RZESZÓW
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 4
ul. Staroniwska 55
35-101 Rzeszów

.....
Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 4 ul. Staroniwska 55 35-101 Rzeszów tel. 17 748 24 50 e-mail sekretariat@zszp4.resman.pl zaprasza do złożenia ofert na: „Wymiana rozdzielni głównej elektrycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 14 im. Orłat Lwowskich w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 4 w Rzeszowie”.

Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na wymianę starych rozdzielni elektrycznych wraz z układem pomiarowym w budynku Szkoły Podstawowej Nr 14 im. Orłat Lwowskich w Rzeszowie, opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót.

2. Warunki realizacji zamówienia

Przed złożeniem oferty należy obowiązkowo dokonać wizji lokalnej od poniedziałku do piątku godz. od 7.30 do 15.30.

Oferent poprzez złożenie oferty oświadcza, iż posiada on wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonania działalności lub czynności składających się na realizację przedmiotu zamówienia posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Oferent poprzez złożenie oferty zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, uczciwości i najlepszą wiedzą. Oferent poprzez złożenie oferty potwierdza także, że z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego ewentualnego przedmiotu zamówienia przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przekazania projektu i kosztorysu na wszystkich polach eksploatacji (w szczególności w zakresie prawa do zwielokrotnienia dowolną techniką w dowolnym miejscu, czasie i liczbie, prawa do wprowadzenia do pamięci komputera, prawa do ekspozycji, prawa do udostępnienia

wykonawcom, prawa do przetwarzania, modyfikowania w jakikolwiek sposób oraz wprowadzenia zmian) które to prawa przysługiwać mu będą w całości i na wyłączność, bez istnienia jakichkolwiek przeszkód w opisanym wyżej przeniesieniu autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.

Projekt powinien być wykonany w 3 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej, w sposób kompletny, zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa oraz warunkami technicznymi i normami. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia realizacji części lub całości zamówienia podwykonawcom.

3. Okres gwarancji : brak

4. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy dostarczyć w jeden z poniżej określonych sposobów:

- drogą elektroniczną – na adres e-mail sekretariat@zszp4.resman.pl

- drogą listowną na adres Zespołu Szkolno-Przedszkolny Nr 4, ul Staroniwska 55,

35-101 Rzeszów lub osobiście w kancelarii Zespołu z dopiskiem „Wymiana rozdzielni głównej elektrycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 14 im. Orłat Lwowskich w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 4 w Rzeszowie”.

Termin wpływu ofert do siedziby zamawiającego, niezależnie od wybranej przez wykonawcę, wymienionej wyżej formy składania upływa dnia **26.06.2023** o godz. **15:30**. Decyduje data faktycznego wpływu/złożenia oferty do zamawiającego. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone.

5. Termin wykonania zamówienia:

Zakończenie prac projektowych oraz przekazanie Zamawiającemu gotowej dokumentacji projektowej wraz z kosztorysem musi nastąpić w terminie dwóch tygodni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta wykonawcy powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, którego wzór zawiera załącznik nr 1
2. Podpisana klauzula RODO zał. Nr 2
3. Wzór umowy zał. Nr 3
4. Oferta musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim
5. Oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową Wykonawcy, posiadać datę jej sporządzenia, dane adresowe wraz z numerami telefonu, adresem e-mail, NIP, Regon oraz czytelny podpis przez osoby upoważnione do składania oświadczeń

- w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia.
 7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści na stronie BIP informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zawiadomi oferentów którzy złożyli oferty.
 9. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy na stronie BIP oraz zawiadomieniu oferentów którzy złożyli ofertę.
 10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu przedstawił drugą w kolejności najniższą ofertę cenową.
 11. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w formularzu oferty.
 12. W ofercie należy podać ceny netto oraz wysokość podatku VAT i cenę brutto.

7. Opis kryterium oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

Zamawiający oceni i porówna oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców w terminie wyznaczonym w zapytaniu ofertowym,
- spełnią wymogi formalne,
- nie zostaną odrzucone

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium w (%)
1.	Cena	100

W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

Sporządził *:

Agmexa Steo

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

DYREKTOR
Zatwierdził:
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 4
w Rzeszowie

mgr inż. Maria Balaweider

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

8. Załączniki:

- ❖ Formularz ofertowy zał. Nr 1 ,
- ❖ Klauzula RODO zał. Nr 2
- ❖ Wzór umowy zał. Nr 3

Lp.	Nazwa i adres	Załącznik
1.